Совет Городского поселения Чишминский поссовет

муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

РЕШЕНИЕ

от 27 октября 2016 года № 112

**О внесении изменений в решение Совета Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан от 20.12.2012 года № 66 «О порядке организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями» (с изменениями от 14.11.2014 года № 65)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 220 - ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные Законодательные акты Российской Федерации»,

**Совет Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан решил:**

1. Внести изменение в решение Совета Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан от 20.12.2012г. № 66 в Положения «Об организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями» (с изменениями от 14.11.2014 года № 65)изложив следующие Положения в новой редакции:

- Положение о порядке организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями (Приложение №1);

- Положение о порядке открытия новых, изменения и прекращения деятельности существующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (Приложение №2);

- Положение о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (Приложение №3).

2. Решение обнародовать в здании Администрации Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, разместить на официальном сайте Администрации Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район в сети ИНТЕРНЕТ.

3. Приложение № 3 решения Совета Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан от 20.12.2012г. № 66 в Положения «Об организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями» (с изменениями от 14.11.2014 года № 65) «Об утверждении состава конкурсной комиссии на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по регулярным муниципальным маршрутам на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан» считать утратившим силу.

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 октября 2016 года.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по развитию предпринимательства, земельным вопросам, благоустройству и экологии (Надырову Ф.Ф.).

Председатель Совета

Городского поселения Чишминский поссовет

муниципального района Чишминский район

Республики Башкортостан

А.А.Рафиков

Приложение № 1

к решению Совета Городского поселения Чишминский поссовет муниципального

районаЧишминский район Республики Башкортостан

от « 27 » октября 2016 г. № 112

Положение

«О порядке организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 13 июля 2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с организацией транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее – Городское поселение) и определяет правовые и организационные основы обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом, устанавливает единый порядок организации пассажирских перевозок, а также требования к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим транспортные услуги по перевозке пассажиров автобусами по регулярным маршрутам общего пользования в муниципальном сообщении.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на все юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, которые осуществляют или намерены осуществлять регулярные маршрутные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района, а также на муниципальные контрольные (надзорные) органы, наделенные полномочиями в сфере организации и работы пассажирского транспорта.

1.4. Действие настоящего Положения подлежит обязательному исполнению на всей территории Городского поселения.

1.5. Настоящее Положение разработано в целях:

- создания условий для более полного удовлетворения потребностей населения в качественных и безопасных регулярных перевозках маршрутным автомобильным пассажирским транспортом;

- повышения уровня качества транспортных услуг;

- создания условий для повышения безопасности пассажиров при перевозке автомобильным транспортом, направленных на сокращение количества дорожно-транспортных происшествий и снижения ущерба от этих происшествий;

- распределения прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и перевозчиков, а также порядка их взаимоотношений при осуществлении пассажирских перевозок;

- создания добросовестной конкуренции среди предприятий, организаций, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, занимающихся перевозкой пассажиров на маршрутах, находящихся на территории Городского поселения;

- создания равных условий и возможностей осуществления пассажирских перевозок на маршрутах перевозчиками независимо от их организационно-правовой формы, предложивших наиболее безопасные и комфортные условия перевозки пассажиров;

- соблюдения законодательства в сфере транспортного обслуживания населения;

- координации деятельности органов местного самоуправления, транспортных и дорожных (организаций) служб.

1.6. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

транспортное обслуживание населения - предоставление услуг по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования;

организация транспортного обслуживания - реализация комплекса организационных, финансовых мероприятий и распорядительных действий, направленных на удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках;

муниципальный маршрут - маршрут регулярных перевозок, проходящий в пределах поселения, городского округа или по территории двух и более поселений в границах одного муниципального образования;

реестр маршрутов регулярного сообщения - установленный правовым актом Администрации Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан перечень маршрутов регулярного сообщения;

рейс - путь следования транспортного средства от начального до конечного пункта маршрута;

начальный остановочный пункт - первый по времени отправления транспортного средства остановочный пункт, который указан в расписании;

конечный остановочный пункт - последний остановочный пункт, который указан в расписании;

владелец объекта транспортной инфраструктуры - лицо, владеющее объектом транспортной инфраструктуры на праве собственности или ином праве;

свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок;

карта маршрута регулярных перевозок - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту;

водитель маршрутного транспортного средства - лицо, управляющее транспортным средством общего пользования (автобус), предназначенное для перевозки по дорогам людей, и движущееся по установленному маршруту с обозначенными местами остановок;

паспорт маршрута регулярных перевозок - документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

регулярные перевозки по регулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

организатор пассажирских перевозок - орган местного самоуправления, уполномоченный муниципальным нормативным правовым актом на осуществление функций по организации регулярных перевозок в соответствии с настоящим Положением;

участники договора простого товарищества - юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), заключенного для осуществления регулярных перевозок в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

уполномоченный участник договора простого товарищества - участник договора простого товарищества, который на основании выданной ему остальными товарищами доверенности или в соответствии с заключенным в письменной форме договором простого товарищества уполномочен совершать от имени всех товарищей сделки с третьими лицами;

линия - установленное расписанием направление движения автомобильного транспорта в рамках муниципального маршрута;

региональная навигационная информационная система Республики Башкортостан (далее - РНИС) - аппаратно-программный комплекс, предназначенный для получения, обработки, промежуточного хранения, маршрутизации и передачи в иные автоматизированные информационные системы телематической информации, получаемой от абонентского телематического терминала, установленного на транспортные средства или иные подвижные объекты;

Понятия «маршрут», «маршрут регулярных перевозок», «перевозчик», «пассажир», «расписание», «объекты транспортной инфраструктуры», «билет», «путевой лист», «ручная кладь», «остановочный пункт», «виды регулярных перевозок пассажиров и багажа», «лицензия», «автобус», «расписание (график) движения» применяются соответственно в значениях, указанных в статьях 2, 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, статье 3 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

1.7. Основными принципами организации и осуществления транспортного обслуживания населения являются:

1) безопасность при выполнении пассажирских перевозок;

2) качественное транспортное обслуживание населения;

3) доступность транспортных услуг для населения;

4) гарантированность предоставления услуг транспортом общего пользования;

5) создание единого транспортного пространства;

6) равный доступ на рынок транспортных услуг перевозчиков в едином правовом и экономическом порядке;

7) результативность деятельности по организации транспортного обслуживания, достижение поставленных целей посредством реализации приоритетных задач.

8) открытость условий организации транспортного обслуживания населения, предоставление сведений об организации транспортного обслуживания населения по обоснованному требованию лица, заинтересованного в получении информации.

1.8. Автомобильные транспортные перевозки пассажиров и багажа на территории муниципального района осуществляются автобусами по регулярным маршрутам общего пользования.

1.9. Организация перевозок пассажиров автомобильным транспортом предусматривает:

- утверждение рациональных маршрутных схем, предусматривающих открытие новых и изменение существующих маршрутов;

- запрещение или ограничение движения автобусов по регулярным маршрутам общего пользования в случаях необеспечения безопасных условий перевозки пассажиров;

- согласование и изменение паспортов, схем и расписаний (графиков) движения автобусов по регулярным маршрутам общего пользования с доведением об этом до сведения заинтересованных лиц;

- выдача свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута;

- выдачу разрешительных документов, подтверждающих право юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по организации и осуществлению перевозки пассажиров по регулярным маршрутам общего пользования;

- неукоснительное соблюдение установленных требований по организации и осуществлению перевозки пассажиров по регулярным маршрутам общего пользования;

- изучение пассажиропотоков на регулярных маршрутах общего пользования;

- обеспечение комфортабельности перевозки, соблюдение этики нравственных норм, правил учтивости и вежливости участниками перевозочного процесса.

2. Полномочия органов местного самоуправления в вопросах обеспечения и организации транспортного обслуживания населения

2.1. Полномочия органов местного самоуправления

Совет Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее – Совет) в пределах своей компетенции:

- утверждает Положение о порядке организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями;

- утверждает Положение о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район РБ;

- утверждает Положение о порядке открытия новых, изменения и прекращения деятельности существующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район РБ;

Администрация Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее – Администрация) в пределах своей компетенции:

- создает условия для предоставления транспортных услуг, и организуют транспортное обслуживание населения между поселениями по муниципальным маршрутам в границах Городского поселения в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан настоящим Положением и правовыми актами муниципального района;

- самостоятельно решает вопросы обеспечения безопасности дорожного движения;

- при формировании бюджета муниципального района предусматривает финансирование для организации транспортного обслуживания населения в границах Городского поселения по мере необходимости;

- предусматривает перевозку пассажиров на маршрутах регулярного сообщения по утвержденным расписаниям движения автомобильного пассажирского транспорта;

- исполняет функции по осуществлению закупок для муниципальных нужд на оказание услуг по перевозке по регулируемым тарифам автомобильным транспортом;

- осуществляет контроль над исполнением финансирования, направленного на организацию транспортного обслуживания населения в границах Городского поселения;

- принимает участие в решении вопросов по организации транспортного обслуживания населения по межмуниципальным и межсубъектным маршрутам регулярного сообщения автомобильным пассажирским транспортом;

- осуществляет иные полномочия, связанные с организацией транспортного обслуживания населения и отнесенные законодательством к их ведению.

2.2. Компетенция уполномоченного органа

Уполномоченным органом по организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории Городского поселения является Администрация.

Уполномоченный орган по организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом:

- определяет потребности населения в пассажирских перевозках, состояние пассажиропотока и рынка транспортных услуг, устанавливает объем транспортных услуг для удовлетворения потребности населения в пассажирских перевозках, проводит анализ и прогнозирование состояния транспортного обслуживания населения;

- в установленном порядке определяет порядок открытия, изменения и закрытия маршрутов регулярных перевозок автомобильного пассажирского транспорта;

- разрабатывает, утверждает и ведет реестр маршрутов регулярных перевозок;

- утверждает паспорта, выдает разрешительные документы на право работы по маршрутам, согласовывает расписания движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярного сообщения автомобильного пассажирского транспорта;

- организует конкурс на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- информирует население об организации маршрутов регулярного сообщения, о выполняемых на них перевозках, о перевозчиках, а также иных сведениях, необходимых потребителям транспортных услуг;

- взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Башкортостан по вопросам транспортного обслуживания населения;

- осуществляет координацию работы перевозчиков;

- в пределах своих полномочий обеспечивает контроль за осуществлением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

3. Права и обязанности перевозчиков (водителей) и пассажиров

3.1. Перевозчик имеет право:

- принимать участие в конкурсе на право осуществления перевозок по маршрутам регулярного сообщения;

- получать от уполномоченного органа необходимую документацию по обслуживаемым им маршрутам для надлежащей и эффективной работы;

- на компенсацию своих затрат в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

- вносить предложения об обследовании соответствия состояния автомобильных дорог и остановочных пунктов на обслуживаемых маршрутах регулярного сообщения.

3.2. Перевозчик обязан:

- получить в установленном законодательством порядке лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, строго соблюдать лицензионные требования и условия;

- выполнять перевозки пассажиров в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и органов местного самоуправления;

- обеспечивать своевременность и безопасность перевозки пассажиров;

- обеспечивать соответствие количества пассажиров при перевозках вместимости транспортного средства, предусмотренной технической характеристикой или правилами осуществления конкретных видов перевозок;

- при перевозках пассажиров по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам предоставлять всем одинаковые условия обслуживания и оплаты проезда;

- обеспечивать беспрепятственный допуск представителей уполномоченных и контролирующих органов при предъявлении соответствующего распоряжения (приказа) к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения;

- выполнять требования и предписания уполномоченных и контролирующих органов;

- соблюдать требования природоохранного законодательства, обеспечить наличие систем сбора и переработки отходов и вторичных ресурсов, очистных сооружений замкнутого цикла водоснабжения или очистных сооружений промышленных и ливневых стоков;

- обеспечивать организацию и проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств в соответствии с Инструкцией о проведении предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств (приложение 9 к приказу Минздрава СССР от 29.09.1989 № 555) и Методическими рекомендациями «Об организации проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств», утвержденными Минздравом России;

- обеспечить организацию и проведение вводного, первичного, повторного, сезонного, специального инструктажей с водительским составом, а также проведение ежегодной 20-часовой программы для водителей с выдачей соответствующих удостоверений;

- обеспечить технически исправное состояние транспортных средств непосредственно при выполнении транспортного обслуживания пассажирским автомобильным транспортом;

- обеспечивать контроль за регулярностью движения автобусов и соблюдением водителями правил дорожного движения и правил обслуживания пассажиров, посадки (высадки) пассажиров;

- оснащать автобусы указателями и информацией в соответствии с требованиями статей 9, 10 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и настоящего Положения на двух государственных языках в соответствии с Законом Республики Башкортостан «О языках народов Республики Башкортостан»;

- обеспечивать надлежащее санитарное состояние автомобильных транспортных средств;

- соблюдать основные требования к транспортным средствам, изложенные в настоящем Положении;

- оснастить транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров на регулярных маршрутах общего пользования терминалами, соответствующими требованиям нормативно-правовых актов РФ, позволяющими использовать систему навигационного позиционирования на базе ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPМО, а также обеспечить их подключение к центру региональной навигационно-информационной системы Республики Башкортостан;

- соблюдать требования иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Башкортостан и правовых актов муниципального района.

- повышать условия комфортабельности, качества обслуживания;

- учитывать пожелания и предложения пассажиров по вопросам транспортного обслуживания населения.

3.3. Перевозчик не вправе:

- без предварительного согласования с Администрацией отменять назначенные по маршруту регулярного сообщения рейсы или изменять расписание движения. В случаях, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно при возникновении независящих от перевозчика обстоятельств по неблагоприятным дорожным, погодно-климатическим или иным условиям, угрожающим безопасности движения или перевозки пассажиров и багажа, перевозчик обязан незамедлительно уведомить об этом Администрацию и население;

- выполнять пассажирские перевозки при отсутствии свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, карты маршрута регулярных перевозок;

- передавать закрепленный за ним маршрут(ы) график(и) движения на обслуживание другому юридическому лицу или гражданину, занимающемуся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, кроме случаев, предусмотренных законодательством;

- завышать установленный предельный тариф на перевозки пассажиров в случае установления такого тарифа;

- осуществлять перевозку в условиях неисправностей транспортного средства, создающих угрозу обеспечения безопасности жизни и здоровью пассажиров.

3.4. Водитель транспортного средства обязан:

- соблюдать требования правил дорожного движения, перевозок пассажиров и багажа, иных нормативных документов, регламентирующих правила безопасности дорожного движения;

- выполнять мероприятия антитеррористической направленности;

- соблюдать этикет перевозочного процесса;

- ограничить пользование средств мобильной связи во время перевозки, за исключением случае оправданной необходимости;

- иметь при себе и предоставлять для проверки должностным лицам органа государственного транспортного контроля карту маршрута регулярных перевозок.

3.5. Водителю транспортного средства запрещается:

- выезжать и эксплуатировать технически неисправное транспортное средство;

- работать на линии сверх времени, установленного расписанием движения автобусов;

- нарушать нормативные значения скоростей движения на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами;

- отклоняться от утвержденного маршрута;

- нарушать порядок остановки, посадки (высадки) пассажиров, открывания (закрывания) дверей, отъезда от остановочного пункта.

- игнорировать возникновение технических неполадок в транспортном средстве, носящих открытый характер, в том числе, указанный пассажиром.

- курить в салоне транспортного средства;

- принимать плату за проезд во время движения транспортного средства, запрещается осуществлять движение транспортного средства с открытыми дверями;

3.6. Пассажир вправе:

- требовать от перевозчика соблюдения установленных правил перевозки, иметь свободный доступ к информации о маршруте, перевозчике, уполномоченном и контролирующем органах;

- при перевозках по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам пользоваться льготами по оплате проезда в соответствии с действующим законодательством;

- обращаться к уполномоченному органу, перевозчику с предложением по совершенствованию перевозок;

- обращаться в установленном порядке за защитой своих прав в уполномоченный орган Администрации городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район РБ и контролирующие органы, органы по защите прав потребителей либо в суд;

- требовать уважительного обращения.

3.7. Пассажир обязан:

- во время поездки соблюдать общественный порядок;

- при посадке и высадке соблюдать меры предосторожности.

Пассажир пользуется иными правами и обязан соблюдать требования, установленные действующим законодательством.

4. Основные требования к автомобильным транспортным средствам

4.1. Автомобильные транспортные средства, выпускаемые на маршрут для осуществления перевозок пассажиров и багажа, должны быть зарегистрированы в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, находиться в технически исправном состоянии и обеспечивать безопасность дорожного движения и бесперебойную работу. Назначение и вид транспортного средства должны соответствовать виду перевозок с учетом дорожных и природно-климатических условий.

4.2. Перед выпуском на маршрут автомобильные транспортные средства проходят технический контроль, о чем должна быть сделана отметка в учетных документах перевозчика.

4.3. Внутреннее и внешнее оформление автомобильного транспортного средства должно соответствовать установленным правилам и обеспечивать информирование пассажира об условиях выполнения перевозки.

Для осуществления регулярных пассажирских маршрутных перевозок автомобильным транспортом могут использоваться транспортные средства отечественного и зарубежного производства, имеющие следующие параметры:

- зарегистрированные в органах Управления ГИБДД МВД по РБ;

- прошедшие в установленном порядке технический осмотр;

- оснащенные в соответствии с требованиями законодательства и в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и подключенные к региональной навигационно-информационной системы Республики Башкортостан;

- укомплектованные согласно требованиям Правил дорожного движения;

- имеющие левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери;

- оборудованные согласно Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112;

- соответствующие иным требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, условиями конкурсной документации.

5. Порядок организации автомобильного транспортного обслуживания населения регулярными перевозками

5.1. Мероприятиями по организации транспортного обслуживания населения являются:

- организация маршрутов регулярных перевозок;

- создание, размещение и обустройство объектов транспортной инфраструктуры;

- осуществление регулярных перевозок и организация допуска перевозчиков к транспортному обслуживанию по маршрутам регулярных перевозок;

- контроль за соблюдением законодательства в сфере транспортного обслуживания населения;

- иные мероприятия, направленные на удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках.

5.2. Организация маршрутов регулярных перевозок.

5.2.1. Для выполнения регулярных перевозок организовывается маршрутная сеть, включающая в себя муниципальные маршруты, проходящие по территории Городского поселения.

5.2.2. Формирование маршрутной сети регулярных перевозок, решения об открытии, изменении и закрытии маршрутов регулярных перевозок принимаются уполномоченным органом местного самоуправления. Инициаторами открытия и изменения маршрутов регулярных перевозок могут выступать уполномоченный орган, юридические и физические лица.

5.2.3. Основанием открытия маршрута регулярных перевозок является наличие устойчивого пассажиропотока и (или) социальной потребности в пассажирских перевозках.

Открытие и изменение маршрута регулярных перевозок удостоверяется паспортом маршрута.

Маршрут считается открытым с момента его регистрации в реестре маршрутов регулярных перевозок.

Паспорт муниципального маршрута, порядок его заполнения и регистрации в реестре утверждается уполномоченным органом местного самоуправления.

5.2.4. Основаниями для изменения муниципального маршрута являются социальная потребность в пассажирских перевозках, изменение величины пассажиропотока и закрытие (открытие) движения на отдельных участках улично-дорожной сети.

5.2.5. Основанием для закрытия муниципального маршрута, в том числе по инициативе перевозчика является отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) возможности обеспечить безопасность дорожного движения. В случае закрытия маршрута соответствующая запись вносится в реестр маршрутов регулярных перевозок. С момента внесения соответствующей записи маршрут является закрытым.

5.2.6. Решение об открытии, изменении либо закрытии муниципальных маршрутов регулярных перевозок принимаются органами местного самоуправления. Об открытии, изменении либо закрытии маршрутов регулярных перевозок уполномоченный орган незамедлительно оповещает население через средства массовой информации, а также специальными объявлениями в транспортных средствах, на автовокзалах.

5.2.7. Формирование маршрутов осуществляется с учетом сложившейся маршрутной сети и анализа сложившихся пассажиропотоков в условиях максимально удобного и устойчивого характера пассажиропотока.

Маршруты организуются на автомобильных дорогах, пропускная способность которых обеспечивает регулярное движение автобусов, а состояние и обустройство соответствуют требованиям безопасности дорожного движения.

5.3. Создание, размещение и использование объектов транспортной инфраструктуры.

5.3.1. Создание, размещение и обустройство автовокзалов, автостанций, остановочных пунктов, стоянок транспортных средств и других объектов транспортной инфраструктуры осуществляется по согласованию с Администрацией Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район РБ.

5.3.2. При обустройстве маршрута в зависимости от величины пассажиропотока и дорожных условий должно предусматриваться наличие:

- площадок для разворота и межрейсового отстоя транспортных средств в начальных и конечных пунктах маршрута;

- посадочных площадок на начальных и конечных пунктах и в зависимости от размера пассажирооборота, павильонов, автостанций, автовокзалов на промежуточных остановочных пунктах маршрута.

5.3.3. Пользование перевозчиками объектами транспортной инфраструктуры (автовокзалами, автостанциями, крупными пересадочными узлами) осуществляется на основании заключаемого с владельцем инфраструктуры договора. Для всех перевозчиков, владельцем инфраструктуры устанавливаются единые условия пользования объектами транспортной инфраструктуры и равный доступ к ним подвижного состава, эксплуатируемого перевозчиком.

5.3.4. Договор на оказание услуг по использованию объектов транспортной инфраструктуры (автовокзалов, автостанций, крупных пересадочных узлов) заключается в письменной форме.

5.3.5. При отсутствии возможности полного удовлетворения спроса перевозчиков на услуги по использованию объектов транспортной инфраструктуры на конкретном направлении движения в первую очередь обеспечивается оказание услуг при осуществлении пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

5.4. Осуществление регулярных перевозок.

5.4.1. Уполномоченный орган местного самоуправления в пределах своих полномочий, в целях обеспечения доступности услуг автомобильного транспорта организует регулярные перевозки пассажиров и багажа (регулярные перевозки), осуществляемые с применением тарифов и предоставлением преимуществ в провозной плате (в том числе права на бесплатный проезд), которые установлены законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами (регулярные перевозки по регулируемым тарифам).

Наряду с указанными регулярными перевозками по регулируемым тарифам уполномоченный орган местного самоуправления организует регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов и предоставлением преимуществ в провозной плате, установленных перевозчиками (регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам).

5.4.2. Тарифы, на основании которых определяется плата за перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в частности в отношении перевозок отдельных категорий граждан по единым социальным проездным билетам, устанавливаются уполномоченным органом Республики Башкортостан.

5.4.3. Регулярные перевозки по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок при наличии оснований осуществляются посредством размещения заказов на оказание услуг по организации регулярных перевозок для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок организуются посредством допуска перевозчиков к транспортному обслуживанию населения на конкурсной основе с выдачей свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута регулярных перевозок в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4.5. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

- данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- в случае, изменения вида регулярных перевозок, если в отношении данного маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

5.4.6. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

5.4.7. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет.

5.4.8. Открытый конкурс проводится в целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозки пассажиров и багажа, является способом регулирования транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и своевременных перевозках.

Открытый конкурс проводится уполномоченным органом местного самоуправления, установившим муниципальный маршрут регулярных перевозок (далее - организатор открытого конкурса) в соответствии с Положением о порядке организации и проведении конкурса.

Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

- не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок;

- не позднее чем через тридцать дней со дня наступления следующих обстоятельств: вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства, обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства.

5.4.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

5.4.10. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, а именно:

- вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

- вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

- по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

Организатор открытого конкурса создает конкурсную комиссию, утверждает ее состав, председателя и порядок деятельности.

5.4.11. Уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращают действие данного свидетельства при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

- вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

- обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

- окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок, предусмотренный пунктом 5.4.10 настоящего Положения;

- вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;

- вступление в силу решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

5.4.12. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший данное свидетельство, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Уполномоченный орган местного самоуправления размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

5.4.13. Уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

- неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

- непредставление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества заявления об изменении маршрута регулярных перевозок;

- иные обстоятельства, предусмотренные соглашением об организации регулярных перевозок.

5.4.14. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с государственным или муниципальным контрактом, со дня прекращения действия данного контракта.

5.4.15. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

5.5.16. За нарушение требований предусмотренных настоящим Положением, юридические лица, индивидуальные предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества, осуществляющие перевозку пассажиров по маршрутам регулярных перевозок, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан об административных правонарушениях.

6. Автомобильные транспортные перевозки общего пользования

6.1. Автомобильный транспортный маршрут общего пользования представляет собой установленный и соответственно оборудованный линейными сооружениями путь следования автобусов между начальным и конечным пунктами.

Перевозки на регулярном маршруте общего пользования осуществляются по согласованным с Городским поселением расписаниям (графикам) движения.

6.2. Все автомобильные транспортные маршруты подразделяются на постоянные и сезонные (временные). Движение автомобильного транспорта на постоянных маршрутах осуществляется круглогодично, на сезонных - в течение определенного периода времени (сезона).

6.3. Организация автомобильного транспорта регулярных маршрутов общего пользования осуществляется Администрацией Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район РБ для полного удовлетворения спроса населения в этом виде услуг с привлечением для этого юридических лиц всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензии на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

6.4. При организации автомобильных транспортных регулярных маршрутов общего пользования должны предусматриваться:

- расположение начальных и конечных остановочных пунктов в местах, достаточно удобных для обеспечения безопасности дорожного движения, соблюдение экологических требований;

- обеспечение транспортной связи для наибольшего числа пассажиров по кратчайшим направлениям между основными пунктами населенного пункта;

- обеспечение координированного движения автобусов на вновь открываемом автомобильном транспортном маршруте общего пользования с движением автобусов на существующих маршрутах, а также с работой других видов пассажирского транспорта.

6.5. Автобусы подразделяются на следующие группы транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины:

- особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно;

- малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно;

- средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно;

- большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно;

- особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров.

6.6. Выбор трассы автомобильного транспортного маршрута общего пользования проводится при обязательном соблюдении следующих требований:

- наличия линейных сооружений;

- соответствия типа покрытия, состояния и ширины проезжей части дороги и обочин, горизонтальных и вертикальных радиусов кривых, продольных уклонов, видимости и обустройства дорог, а также железнодорожных переездов, ледовых и паромных переправ требованиям по обеспечению безопасности движения на автомобильных транспортных маршрутах;

- соответствия общего веса автобуса с максимальным наполнением допустимой нагрузки на мосты, расположенные на маршруте.

6.7. После принятия решения об организации автомобильного транспортного регулярного маршрута общего пользования, между перевозчиком которому на конкурсной основе предоставлено право организации перевозок пассажиров по маршруту регулярных перевозок и Администрацией Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан подписывается паспорт маршрута регулярных перевозок и расписание (график) движения автобусов, на условиях, которые были определены в конкурсной документации.

В паспорт маршрута регулярных перевозок общего пользования включаются сведения, характеризующие маршрут:

- схема маршрута;

- наличие линейных сооружений, остановочных пунктов, расстояние между ними, стоимость проезда, состояние дороги и др.;

- количество и тип используемых автобусов;

- проведенная работа по оформлению и оборудованию остановочных пунктов в соответствии с требованиями Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

6.8. В зависимости от величины и распределения пассажиропотоков на маршруте работа автобусов может организовываться с обычным или экспрессным режимом движения.

6.9. Каждому автомобильному транспортному маршруту присваивается определенный порядковый номер и наименование, состоящее из указания начального и конечного пунктов движения.

7. Обеспечение безопасности дорожного движения и пассажиров

7.1. Безопасность дорожного движения и пассажиров при осуществлении перевозок автобусами на маршрутах - одно из основных условий при организации пассажирских перевозок. Безопасность дорожного движения и пассажиров на маршрутах обеспечивается соблюдением комплекса требований, основными из которых являются:

- прохождение в установленные сроки государственного технического осмотра автобусов;

- укомплектование автобусов водителями, имеющими соответствующую квалификацию;

- проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования и ежедневного медицинского осмотра водителей;

- проведение инструктажей, стажировки и обеспечение водителей схемой маршрута;

- обеспечение обязательного технического осмотра автобусов перед выездом на линию;

- соблюдение транспортной дисциплины и нормы вместимости автобусов;

- соблюдение установленного времени выезда на линию и заезда;

- обеспечение установленного режима труда и отдыха водителя;

- содержание автобусов в технически исправном состоянии;

- обязательное соблюдение при следовании по маршруту расписания (графика) движения, согласованного с уполномоченным органом Администрации Городского поселения Чишминский поссовет и составленного на основании нормирования скоростей.

7.2. Для работы на маршрутах допускается использование только автобусов, предназначенных для перевозки пассажиров.

7.3. Не допускаются к пассажирским перевозкам автобусы:

- имеющие руль управления с правой стороны или дверь для выхода пассажиров с левой стороны;

- не прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр;

- с измененной схемой расположения или измененным количеством числа сидячих мест без соответствующих разрешительных документов.

7.4. При проведении ежегодных занятий по повышению профессионального мастерства водителей автобусов перевозчик осуществляет обязательное проведение занятий по изучению ими действующего законодательства, определяющего правовые последствия неисполнения или некачественного исполнения транспортных услуг, с привлечением соответствующих специалистов.

8. Контроль в сфере автомобильного транспортного обслуживания населения

8.1. Контроль за транспортной деятельностью осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Перевозчики несут ответственность за невыполнение требований настоящего Положения и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность автомобильного транспорта в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2

к решению Совета Городского поселения Чишминский поссовет муниципального

районаЧишминский район РБ

от « 27 » октября 2016 г. № 112

Положение

о порядке открытия новых, изменения и прекращения деятельности существующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, по смыслу и значению соответствуют понятиям и терминам, используемым в Положении об организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом по регулярным маршрутам на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.

2. Порядок открытия новых, изменения существующих

регулярных маршрутов

2.1. Открытие, изменение муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее - маршруты) производятся по инициативе:

- Администрации Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее – Администрация);

- юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2.2. Открытие, изменение маршрутов производятся с учетом целесообразности их открытия, изменения.

2.2.1. Для решения вопроса о целесообразности открытия маршрута предварительно необходимо:

- определить потребность в перевозках пассажиров по этому маршруту (предполагаемый устойчивый пассажиропоток);

- выбрать трассу движения и обследовать дорожные условия;

- подготовить технико-экономическое обоснование целесообразности открытия маршрута.

2.2.2. Новые маршруты открываются при наличии устойчивого пассажиропотока и условий, обеспечивающих безопасность движения.

2.2.3. При открытии маршрутов должны предусматриваться:

- расположение начальных и конечных остановочных пунктов маршрутов в достаточно крупных пассажирообразующих и пассажиропоглощающих местах;

- обеспечение транспортной связи для наибольшего числа пассажиров по кратчайшим направлениям между основными населенными пунктами;

- средства контроля за регулярностью движения пассажирского автомобильного транспорта (далее - автобус);

- обеспечение координированного движения автобусов на вновь открываемом маршруте с движением автобусов на существующих маршрутах, а также с работой других видов пассажирского транспорта.

2.2.4. Выбор трассы маршрута производится при обязательном соблюдении следующих требований:

- соответствия типа покрытия, состояния и ширины проезжей части дороги и обочин, горизонтальных и вертикальных радиусов кривых, продольных уклонов, видимости и обустройства дорог, а также железнодорожных переездов «Требованиям по обеспечению безопасности движения на автобусных маршрутах», строительным нормам и правилам (СНиП).

2.3. Уполномоченный орган Администрации при получении заявки на открытие, изменение маршрута проводит экспертизу (обследование) дорожных условий на регулярных маршрутах, проходящих по автомобильным дорогам муниципального района с привлечением комиссии по безопасности дорожного движения (далее – комиссия).

В случае предлагаемого к открытию муниципального маршрута, проходящего по вновь открытым автомобильным дорогам общего пользования (далее - автодороги) или автодорогам (участкам автодорог), по которым не проходят действующие автобусные маршруты (отдельные участки действующих автобусных маршрутов), в течение 20 календарных дней с момента поступления заявления на открытие маршрута комиссия проводит обследование дорожных условий маршрутов на соответствие требованиям безопасности дорожного движения в целях принятия решений о возможности (невозможности) открытия маршрута.

Результаты обследования оформляются актом, в котором содержатся выводы комиссии о возможности (невозможности) открытия муниципального автобусного маршрута.

На основании актов обследования, при наличии положительного заключения, комиссия в течение 5 календарных дней с момента оформления акта принимает решение о возможности открытия, изменения маршрута и вносит данный вопрос на утверждение Администрации.

Администрация в письменной форме информирует Инициатора о возможности (невозможности) открытия муниципального автобусного маршрута в течение 5 календарных дней с момента принятия решения комиссии.

2.4. При поступлении заявки на изменение муниципального маршрута, Администрация с участием привлеченных экспертов выявляют социальную потребность в пассажирских перевозках путем определения параметров изменения пассажиропотока.

2.5. Сведения об открытии новых, изменении и закрытии существующих маршрутов должны быть внесены в реестр не позднее трех календарных дней со дня принятия соответствующего решения и опубликованы в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте Администрации.

Маршрут считается открытым, измененным или закрытым с момента внесения соответствующих данных в реестре маршрутов регулярных перевозок.

Маршрут, по которому осуществлялась перевозка до его первичной регистрации в реестре, считается новым.

2.6. При открытии, изменении или закрытии маршрута уполномоченный орган Администрации направляет инициатору изменения маршрута, ОГИБДД ОМВД России по Чишминскому району РБ уведомление о принятом решении, а также всеми доступными способами сообщает пассажирам о принятом решении.

2.7. При открытии нового маршрута уполномоченный орган Администрации объявляет о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок по вновь открытому маршруту.

2.8. Открытие и изменение маршрута регулярных перевозок удостоверяется паспортом маршрута.

Паспорта маршрутов и расписания (графики) движения автобусов утверждаются заместителем главы Администрации*,* курирующий вопрос транспортного обслуживания населения.

Паспорт маршрута разрабатывается при подготовке конкурсной документации и является основанием для формирования условий конкурса.

2.9. Маршруту присваивается номер по единому реестру маршрутов Городского поселения, который ведется уполномоченным органом Администрации.

Каждому маршруту присваивается порядковый номер от 1 до 99 включительно:

2.10. В реестры маршрутов регулярных перевозок включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в соответствующем реестре;

2) порядковый номер маршрута регулярных перевозок;

3) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований микрарайонов, улиц, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования улиц, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

6) протяженность маршрута регулярных перевозок;

7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено настоящим Федеральным законом, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

8) вид регулярных перевозок;

9) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) дата начала осуществления регулярных перевозок;

12) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок;

13) иные требования.

Сведения, включенные в реестр маршрутов регулярных перевозок, размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Сведения, включенные в реестр маршрутов регулярных перевозок и размещенные на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

3. Порядок закрытия существующих маршрутов

3.1. Решение о закрытии маршрута принимается Администрациейпри наличии обоснованной информации об отсутствии необходимости в указанном маршруте.

4. Заключительные положения

4.1. Во всем, что не оговорено настоящим Положением, необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Приложение № 3

к решению Совета Городского поселения Чишминский поссовет муниципального

районаЧишминский район РБ

от « 27 » октября 2016 г. № 112

Положение

о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район РБ (далее - Положение) устанавливает порядок, условия организации и проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок и разработано в целях создания равных условий и возможностей осуществления пассажирских перевозок на маршрутах перевозчиками независимо от организационно-правовой формы, предложивших наиболее безопасные и комфортные условия перевозки пассажиров.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со [ст. 447](consultantplus://offline/ref=CD9696D0D9B98F9DF645682449227D0E237F655E35449F4EFE2D9C5912E3F49910AD359229E1B647N8o1M) Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CD9696D0D9B98F9DF645682449227D0E237F605E30449F4EFE2D9C5912NEo3M) от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CD9696D0D9B98F9DF645682449227D0E237F625036479F4EFE2D9C5912NEo3M) от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 14.02.2009 года № 22-ФЗ «О навигационной деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 года № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS».

1.3. В настоящем Положении для целей проведения открытого конкурса используются следующие термины и определения:

заказчик – органы местного самоуправления, уполномоченные муниципальными нормативно-правовыми актами на размещение заказов;

организатор конкурса – уполномоченный орган местного самоуправления организующий конкурс на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования;

перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества - владелец транспортного средства, использующий его для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

квалификационные требования к перевозчикам - технические, кадровые и иные требования, предъявляемые в соответствии с действующим законодательством к перевозчикам в целях обеспечения безопасности дорожного движения, обеспечения мер защиты жизни, здоровья и имущества граждан, их законных интересов;

технические требования к подвижному составу - требования к конструкции, параметрам и оснащению подвижного состава;

лот - маршрут или группа маршрутов, выставляемых на конкурс;

конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурсов на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования (далее – Комиссия);

заявка - пакет документов, заполненный и предоставленный претендентом организатору в соответствии с конкурсной документацией;

претендент – заинтересованное лицо, предоставившее заявку на участие в конкурсе;

участник - претендент, допущенный к участию в конкурсе;

победитель – участник, признанный победителем по каждому отдельному лоту, по результатам конкурса;

конкурсная документация - документация, содержащая квалификационные требования к перевозчикам, желающим осуществлять перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, технические требования к подвижному составу, требования по обеспечению безопасности дорожного движения, содержанию и форме заявки, информацию о порядке, месте, датах начала и окончания срока подачи заявок, порядке и сроке отзыва заявок или внесения изменений в заявки, формах и порядке предоставления претендентам разъяснений положений конкурсной документации, месте, порядке, датах и времени вскрытия конвертов с заявками, а также критериях и порядке оценки заявок;

свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок;

карта маршрута регулярных перевозок - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту.

1.4. Иные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, по смыслу и значению соответствуют понятиям и терминам, используемым в [Положении](file:///C:\Users\Ильмир\AppData\Documents%20and%20Settings\Documents%20and%20Settings\Администратор\Local%20Settings\Temp\материалы%20на%2004.07\Положение%20Салават%20Решение%20Совета%20городского%20округа%20г_%20Салават%20РБ%20от%2020_09_2012.rtf#Par40) об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан*.*

2. Общие сведения об открытом конкурсе

2.1. Целью организации и проведения открытого конкурса является отбор перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.2. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.3. Открытый конкурс проводится уполномоченным органом местного самоуправления, установившим муниципальный маршрут регулярных перевозок (далее - организатор открытого конкурса).

2.4. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

- не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок;

- не позднее чем через тридцать дней со дня наступления следующих обстоятельств: вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства, обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства.

2.5. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

2.6. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном организатором открытого конкурса.

2.7. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

2.8. Извещение о проведении открытого конкурса может включать в себя иные предусмотренные муниципальным нормативным правовым актом не указанные в пункте 2.6. сведения.

2.9. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

3. Участники конкурса

3.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

3.2. Требования, предусмотренные под[пунктами 1](#Par348), [3](#Par350) и [4 пункта 3.1.](#Par351) настоящей статьи, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.3. Квалификационные требования к перевозчикам:

3.3.1. Наличие водителей транспортных средств, заключивших трудовой договор или договор об оказании услуг, имеющих необходимые квалификацию и стаж работы, а также прошедших медицинское освидетельствование в установленном порядке;

3.3.2. Наличие специалиста, осуществляющего предрейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств, имеющего высшее или среднее профессиональное медицинское образование и прошедшего обучение по дополнительной образовательной программе «Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств», или наличие договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

3.3.3. Наличие специалиста, отвечающего за обеспечение безопасности движения, прошедшего обучение и аттестацию на соответствие занимаемой должности в соответствии с Приказом Минтранса РФ и Минтруда РФ от 11.03.1994 № 13/11 «Об утверждении Положения о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов предприятий транспорта».

3.3.4. Наличие аттестованного государственным автодорожным надзором специалиста в штате или по договору об оказании услуг, ответственного за проведение ежедневного контроля технического состояния транспортных средств.

3.4. Требования к материально-технической базе:

3.4.1. Наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, или договора со специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств (подтверждается наличием соответствующих договоров и иными документами, позволяющими доподлинно установить наличие таких прав).

3.4.2. Наличие в собственности или на ином законном праве специально оборудованного помещения для проведения предрейсового медицинского осмотра водителей либо наличие договора с организацией, осуществляющей оказание услуг по проведению предрейсового медицинского осмотра водителей и имеющей в наличие специально оборудованное для этого помещение.

3.5. Технические требования к подвижному составу:

3.5.1. Для осуществления регулярных пассажирских маршрутных перевозок автомобильным транспортом могут использоваться транспортные средства отечественного и зарубежного производства, имеющие следующие параметры:

- зарегистрированные в органах Управления ГИБДД МВД по РБ;

- прошедшие в установленном порядке технический осмотр;

- оснащенные в соответствии с требованиями законодательства и в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и подключенные к региональной навигационно-информационной системы Республики Башкортостан;

- укомплектованные согласно требованиям Правил дорожного движения;

- имеющие левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери;

- оборудованные согласно Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112.

3.6. Участник конкурса имеет право:

- получать от организатора конкурса информацию об условиях и порядке проведения конкурса;

- знакомиться с конкурсной документацией;

- отозвать поданную заявку на участие в конкурсе (конкурсная заявка) до окончания срока приема заявок, в письменной форме уведомив об этом организатора конкурса;

- присутствовать на заседании конкурсной комиссии при вскрытии конвертов.

3.7. Участники конкурса обязаны:

- своевременно представлять в конкурсную комиссию заявки на участие в конкурсе;

- отражать в конкурсном предложении достоверную и полную информацию в соответствии с требованиями и условиями настоящего Положения;

- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением и действующими нормативно-правовыми актами.

3.8. Участники конкурса отстраняются от участия в конкурсе на любом этапе его проведения за предоставление неполной и (или) недостоверной информации, указанной в конкурсной заявке и иных документах, представляемых конкурсной комиссии.

4. Организатор конкурса

4.1. Организатором конкурса выступает Администрация Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.

4.2. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

- готовит конкурсную документацию;

- публикует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса;

- проводит прием, регистрацию и хранение представленных заявок на участие в конкурсе и прилагаемых документов;

- обеспечивает условия для работы конкурсной комиссии и привлекает специалистов и экспертов к участию в конкурсной комиссии;

- по результатам конкурса выдаёт победителю свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карту маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту*.*

4.3. Организатор открытого конкурса имеет право:

- объявить повторный конкурс, если в 60-дневный срок после объявления итогов конкурса победитель уклонился от исполнения обязанностей по осуществлению перевозок по маршруту регулярных перевозок, а также в случае, если конкурс признан несостоявшимся;

- аннулировать результаты конкурса, если претендентом были поданы недостоверные сведения, повлекшие нарушение требований настоящего Положения.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Решение о проведении конкурса принимается организатором конкурса. Для выполнения функций по организации и проведению конкурса организатор формирует конкурсную комиссию.

5.2. В конкурсную комиссию помимо представителей организатора конкурса вправе входить по согласованию представители иных организаций, учреждений.

5.3. Персональный состав конкурсной комиссии, ее председатель и его заместитель утверждаются распоряжением главы Администрации Городского поселения Чишминский поссовет МР Чишминский район РБ.

5.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе непосредственно после окончания срока подачи заявок в присутствии претендентов, которые пожелают принять в этом участие;

- проверка достоверности представленной претендентами информации;

- проводит отбор участников конкурса, рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе;

- определяет победителя конкурса;

- ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

- ведет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

- ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- ведет протокол об отказе от заключения договора;

- осуществляет прием и хранение конкурсной документации;

- дает разъяснения по проводимому конкурсу и конкурсной документации;

- рассматривает конкурсную документацию;

- принимает решения о допуске или об отказе к участию в конкурсе, о распределении маршрутов между участниками конкурса в порядке очередности, исходя из занятых ими мест, об отмене конкурса или признании его несостоявшимся;

- осуществляет иные действия и функции, а также принимает иные решения, вытекающие из процедуры проведения конкурса.

5.5. Комиссия имеет право:

- утверждать порядок своей работы в части, не урегулированной настоящим Положением, и вносить в него изменения;

- привлекать экспертов и специалистов, а также создавать рабочие группы для обеспечения своей деятельности.

Комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах претендентов, в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Конкурсная комиссия обязана:

- создать равные условия для участников конкурса;

- выдвигать единые требования к участникам конкурса;

- обеспечить гласность проведения конкурса;

- не допускать разглашения конфиденциальных сведений, полученных от участников конкурса.

5.7. Руководство конкурсной комиссией осуществляет председатель. Председатель конкурсной комиссии:

- возглавляет конкурсную комиссию;

- осуществляет руководство конкурсной комиссией;

- определяет порядок, повестку и время заседаний конкурсной комиссии;

- извещает членов конкурсной комиссии о проведении заседаний конкурсной комиссии;

- проводит заседания конкурсной комиссии;

- осуществляет иные функции, связанные с председательством в конкурсной комиссии.

На время отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.8. График заседаний конкурсной комиссии согласуется с ее членами до начала проведения конкурса.

5.9. Член Комиссии имеет право:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами;

- выступать в соответствии с порядком ведения заседания Комиссии;

- проверять правильность протокола, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений.

5.10. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей установленного числа ее членов. Заседание конкурсной комиссии не является правомочным, если на нем отсутствуют председатель конкурсной комиссии и его заместитель.

В случае невозможности присутствия на заседании члена Комиссии передача его полномочий другому лицу не допускается.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов, голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.11. Конкурсная комиссия несет ответственность за нарушение требований сохранности конкурсных предложений и конфиденциальности информации, представляемых претендентами.

5.12. Заседание конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается составом комиссии, принимавшим в нем участие.

На время отсутствия секретаря конкурсной комиссии протокол заседания конкурсной комиссии ведется председателем конкурсной комиссии или заместителем председателя конкурсной комиссии.

5.13. Протоколы заседания Комиссии оформляются в пятидневный срок, подписываются председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.

6. Конкурсная документация

6.1. Состав и содержание конкурсной документации определяет организатор конкурса.

6.2. Конкурс проводится по лотам, соответствующим утвержденным маршрутам.

6.3. Претендент вправе подать конкурсные заявки на один, несколько или на все лоты, при этом оферта на каждый конкретный лот подается отдельно.

6.4. Обязательными разделами конкурсной документации являются:

- описание предмета договора; наименование лотов, включающих в себя один регулярный маршрут;

- [требования](file:///C:\Users\Ильмир\AppData\Documents%20and%20Settings\Documents%20and%20Settings\Администратор\Local%20Settings\Temp\материалы%20на%2004.07\Положение%20Салават%20Решение%20Совета%20городского%20округа%20г_%20Салават%20РБ%20от%2020_09_2012.rtf#Par750) к участникам конкурса и перечень представляемых ими документов;

- [критерии](file:///C:\Users\Ильмир\AppData\Documents%20and%20Settings\Documents%20and%20Settings\Администратор\Local%20Settings\Temp\материалы%20на%2004.07\Положение%20Салават%20Решение%20Совета%20городского%20округа%20г_%20Салават%20РБ%20от%2020_09_2012.rtf#Par917) оценки для определения победителей конкурса;

- форма конкурсной заявки и иных документов, предоставляемых в определенной форме;

6.5. Конкурсная документация может быть получена:

- в сети Интернет, путем скачивания с официального сайта Организатора;

- на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме на имя Организатора на предоставленный претендентом носитель электронной информации.

В сети Интернет публикуются все разъяснения, касающиеся положений настоящей документации, а также все изменения или дополнения документации, в случае возникновения таковых.

Лица, скачавшие комплект документации в сети Интернет и не направившие заявления на получение документации, должны самостоятельно отслеживать появление разъяснений, изменений или дополнений документации. Заказчик, Организатор не несёт обязательств или ответственности в случае не получения данными лицами разъяснений, изменений или дополнений к документации.

Претендент обязан изучить документацию, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредставление полной информации, требуемой по документации, представление неверных сведений, содержащихся в документации, является риском Претендента, подавшего такую заявку, который может привести к отклонению его заявки.

7. Подача конкурсных заявок

7.1. Для участия в конкурсе Претендент подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

7.2. Претендент подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. На таком конверте указывается наименование конкурса на участие, в котором подается данная заявка, наименование и номер лота, следующим образом: Заявка на участие в конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование конкурса). Лот № \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование лота). Претендент вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес, (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований установленных в данном пункте, Организатор, Заказчик не несут ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока. В случае отправления заявки на участие в конкурсе посредством почтовой связи Претендент самостоятельно несет риск непоступления такой заявки Организатору с соблюдением необходимых сроков. Подача заявок в форме электронного документа не допускается.

7.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором и маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера заявки. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются. Поступившие конверты с заявками регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления конвертов с заявками на участие в конкурсе. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу Организатору. По требованию Претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Организатором выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием даты и времени его (ее) получения.

Организатор обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, и обеспечивают рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.4. Заявки на участие в конкурсе представляются в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

7.5. Конкурсные заявки претендентов должны включать следующую квалификационную информацию и документы:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- заявка на участие в конкурсе на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (форма 1 к конкурсной документации);

- конкурсное предложение (опись документов) оформленное в соответствии с установленными требованиями (форма 2 к конкурсной документации). В составе конкурсной заявки должны быть представлены документы, подтверждающие заявленные параметры;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации и выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- в установленном порядке оформленную доверенность лицу, подписавшему конкурсное предложение и иные документы (формы), представленные в составе конкурсной заявки, если конкурсное предложение и указанные документы не подписаны руководителем организации - претендента (не подписаны индивидуальным предпринимателем лично) в соответствии с действующим законодательством РФ;

- справку, подтверждающую, что претендент не находится в процессе ликвидации, в отношении него не осуществляется процедура банкротства, имущество претендента не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанную руководителем претендента и заверенную печатью претендента;

- копию действующей лицензии претендента на право осуществления пассажирских перевозок по состоянию на день подачи заявки, подписанную руководителем претендента и заверенную печатью претендента;

- профессиональная структура и уровень квалификации (сведения о водителях, в том числе документы подтверждающие стаж их работы);

- копии удостоверения установленного образца об аттестации лиц, ответственных за безопасность дорожного движения в соответствие с Приказом Минтранса РФ и Минтруда РФ от 11.03.1994г. №13/11 «Об утверждении положения о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов организаций и их подразделений,осуществляющих перевозку пассажиров и грузов» (заверяются руководителем и печатью Претендента) с представлением копии документов, подтверждающих наличие трудовых отношений с претендентом (в штате - трудовой договор, копия трудовой книжки; по найму - договор найма);

- схему организационной структуры автотранспортного предприятия с пояснительной запиской;

- характеристику производственной базы;

- копии документов о наличии в собственности, аренде или на ином законном основании и соответствующих установленным требованиям помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств либо наличие договоров со специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств;

- копию диплома о высшем или среднем профессиональном медицинском образовании специалиста, осуществляющего предрейсовый медицинский осмотр, и удостоверения о прохождении им обучения по дополнительной образовательной программе «Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств» либо копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию на проведение предрейсовых медицинских осмотров (заверенную копию руководителем и печатью претендента), с представлением копии документов, подтверждающих наличие трудовых отношений с претендентом (в штате - трудовой договор, копия трудовой книжки; по найму - договор найма);

- копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании предполагаемых к использованию для перевозок пассажиров транспортных средств, их государственную регистрацию, в том числе копии свидетельств о регистрации транспортных средств, диагностической карты о соответствии транспортного средства обязательным требованиям безопасности транспортных средств, в том числе характеристика транспортных средств (заверяются руководителем и печатью организации);

- сведения об оснащении транспортных средств в соответствии с требованиями законодательства и в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и подключенные к региональной навигационно-информационной системы Республики Башкортостан (далее – РНИС РБ);

- копия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

- копия договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

-согласованную с органами Государственной инспекции по безопасности дорожного движения справку о наличии и техническом состоянии подвижного состава и возможности использовать транспортные средства для осуществления пассажирских перевозок на рассматриваемом маршруте (Форма 3);

14) согласованную с органами Государственной инспекции по безопасности дорожного движения справку о дорожно-транспортных происшествиях, совершенных по вине водителей транспортного предприятия в течение текущего года и года, предшествующего проведению Конкурса (Форма 4);

7.6. Заявка, подаваемая на каждый конкретный конкурс (лот) должна содержать все указанные документы

7.7. Заявка на участие в конкурсе, а также информация и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе подаются на русском языке. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (физическим лицом). Все документы, представляемые Претендентом в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

7.8. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью Претендента конкурса (для юридического лица) и подписаны Претендентом конкурса или лицом, уполномоченным Претендента конкурса. Соблюдение Претендентом конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени Претендента конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

7.9. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). В случае если Претендент планирует принять участие в конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на участие в конкурсе на каждый такой лот отдельно.

7.10. Прием конкурсных заявок заканчивается в день вскрытия конвертов. Конкурсные заявки, представленные после окончания сроков приема, не принимаются и не рассматриваются.

7.11. По окончании срока приема заявок прилагаемые документы заявителям не возвращаются.

7.12. Полученные после окончания приема конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются, в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) и в тот же день возвращаются обратно.

8. Рассмотрение и допуск к участию в конкурсе

8.1. Комиссия рассматривает заявку, если она соответствует всем требованиям, предусмотренным конкурсной документацией и является .

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе на предмет соответствия заявки требованиям, указанным в конкурсной документации, составляет не более десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.3. Комиссия отклоняет заявку претендента в случаях, если:

- претендент, представивший заявку, не отвечающую требованиям конкурсной документации, являющимся основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения;

- заявка не отвечает требованиям, предусмотренным настоящим Положением и конкурсной документацией, к оформлению и содержанию заявки;

- заявка подана с нарушением установленных сроков для ее подачи или подана в неуполномоченный орган;

8.3. Комиссия отказывает в участии в конкурсе юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, в отношении которых в течение одного года, предшествующего дате опубликования извещения о проведении указанного конкурса, прекращено действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, в связи с совершением при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений.

8.4. Организатор обязан довести до сведения Претендента решение Комиссии об отклонении (отказе) конкурсной заявки.

8.5. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет Протокол вскрытия, рассмотрения и допуска заявок, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и размещается на официальном сайте Администрации в течение 5 рабочих дней с момента его составления.

9. Порядок проведения конкурса. Порядок оценки конкурсных заявок.

9.1. Конкурс проводится в день, час и месте, указанные в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

9.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

9.3. Шкала для оценки критериев, предусмотренных [пунктом](#Par363) 9.2 настоящей статьи, устанавливается организатором конкурса.

9.4. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

9.5. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

9.6. Победитель определяется по каждому лоту отдельно.

9.7. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

9.8. Протокол определения победителя конкурса размещается на официальном сайте Организатора конкурса.

9.9. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

10. Критерии оценки участников конкурса

Конкурсная комиссия производит оценку представленных документов по бальной системе в соответствии со следующими критериями оценки участников конкурса:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Критерии |
| Срок эксплуатации автотранспортного средства  - от 1 года до 4 лет  - от 4 лет (включительно) до 6 лет  - от 6 лет (включительно) до 8 лет  - от 8 лет (включительно) до 10 лет (включительно)  - более 10 лет  *Оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл.* | 4 балла  3 балла  2 балла  1 балл  0 баллов |
| Наличие у водителей, заявленных для осуществления пассажирских перевозок, стажа работы по категории «Д»:  - более 8 лет  -от 5 лет (включительно) до 8 лет (включительно)  - от 3 лет (включительно) до 5 лет  - до 3 лет  *Оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл.* | 3 балла  2 балла  1 балл  0 баллов |
| Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS подключенных к региональной навигационно-информационной системе Республики Башкортостан:  - наличие аппаратуры с подключением к РНИС РБ  - наличие аппаратуры, не подключенной в РНИС РБ  - отсутствие аппаратуры  *Оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл.* | 3 балла  1 балл  0 баллов |
| Экологический класс двигателей транспортных средств. За каждое транспортное средство, заявленное на лот  - двигатель ЕВРО-4 и выше уровня  - двигатель ЕВРО-3  - двигатель ЕВРО-2 и ниже уровня  *Оценка производится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл.* | 4 балла 2 балла 0 баллов |
| Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: - отсутствие дорожно-транспортных происшествий  - наличие учетных ДТП без пострадавших,  произошедших по вине водителей участника  конкурса при осуществлении перевозок по  маршрутам регулярного сообщения  - наличие учетных ДТП с пострадавшими,  произошедших по вине водителей участника  конкурса при осуществлении перевозок по  маршрутам регулярного сообщения  *Оценка производится по каждому из претендентов.* | 5 баллов  2 балла  0 баллов |
| Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества (данные предоставляются по желанию участника, документами подтверждающими наличие опыта могут являться договора с заказчиками и иные документы):  - от 15 лет и более  - от 10 до 15 лет  - от 5 до 10 лет  - менее 5 лет  - отсутствие опыта  *Оценка производится по каждому из претендентов*. | 4 балла  3 балла  2 балла  1 балл  0 баллов |
| Осуществление технического обслуживания транспортных средств:  - наличие собственной производственной базы  для технического обслуживания и текущего  ремонта транспортных средств, сертифицированной  на выполнение работ по техническому обслуживанию  и ремонту транспортных средств  - наличие договора на проведение технического  обслуживания и текущего ремонта с организацией,  имеющей соответствующую сертифицированную базу  для обслуживания и ремонта транспортных средств  *Оценка производится по каждому из претендентов.* | 4 балла  2 балла |
| Предоставление для перевозки пассажиров на рассматриваемом маршруте транспортных средств с кондиционером, за единицу,  Имеется  Не имеется | 1 балл  0 баллов |
| Предоставление для перевозки пассажиров на рассматриваемом маршруте транспортных средств оборудованных для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения и пассажиров с детскими колясками, за единицу  Имеется  Не имеется | 1 балл  0 баллов |

11. Порядок оформления, переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

11.1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется на бланке или в виде электронной карты.

11.2. Бланк свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

11.3. Форма бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

11.4. В свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа местного самоуправления выдавшего данное свидетельство;

2) учетная серия и номер свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен уполномоченным органом местного самоуправления, установившими данный маршрут;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты по данному маршруту;

8) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

9) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

12) срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, если в соответствии с настоящим Положением оно выдано на ограниченный срок;

13) характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

11.5. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется.

11.6. Если свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается уполномоченному участнику договора простого товарищества, сведения, предусмотренные под[пунктом 6 пункта 11.4](#Par431)., указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

11.7. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

11.8. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется выдавшим уполномоченным органом местного самоуправления в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

12. Порядок оформления, переоформления карты маршрута регулярных перевозок.

12.1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется на бланке или в форме электронной карты.

12.2. Бланк карты маршрута регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

12.3. Форма бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

12.4. В карте маршрута регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа местного самоуправления, выдавшего карту маршрута регулярных перевозок;

2) учетный номер карты маршрута регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присваивается установившим данный маршрут уполномоченным органом местного самоуправления;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) вид транспортного средства и класс транспортного средства;

8) экологические характеристики транспортного средства;

9) срок действия карты маршрута регулярных перевозок, если в соответствии с настоящим Положением она выдана на ограниченный срок;

10) характеристики транспортного средства, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

12.5. Если карта маршрута регулярных перевозок выдается одному из участников договора простого товарищества, сведения, предусмотренные под[пунктом 6 пункта 4](#Par459) настоящей статьи, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

12.6. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

12.7. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется выдавшим такую карту уполномоченным органом местного самоуправления в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта.

13. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.

13.1. Уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращает действие данного свидетельства при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок, предусмотренный пунктом 5.4.10. [статьи](#Par301) 5 Положения об организации транспортно обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район РБ;

5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;

6) вступление в силу решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

13.2. По обстоятельствам, предусмотренным под[пунктами 1](#Par475), [2](#Par476), [4](#Par478), [5](#Par479) и [6 пункта 1](#Par480)3.1 настоящей статьи, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

13.3. По обстоятельствам, предусмотренным под[пунктом 3 пункта 1](#Par477)3.1. настоящей статьи, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в уполномоченный орган местного самоуправления. До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

13.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в уполномоченный орган местного самоуправления, выдавшие данное свидетельство, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Уполномоченный орган местного самоуправления размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

13.5. Уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

2) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33 [Кодекса](consultantplus://offline/ref=5FC53F318AF25B48C199A5BD88594C158807D12E9EB9C3B27A4BA5C7E862S7G) Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) иные обстоятельства, предусмотренные соглашением об организации регулярных перевозок.

13.6. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с муниципальным контрактом, со дня прекращения действия данного контракта.

13.7. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

14. Заключительные положения

14.1. Во всем, что не оговорено настоящим Положением, необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, правовыми актами органов местного самоуправления.

14.2. Все споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Несоблюдение настоящего Положения должностными лицами, работниками автотранспортных пассажирских предприятий, пассажирами и иными лицами, вызвавшее нарушение в работе пассажирского транспорта, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

*Форма 1*

*к конкурсной документации*

*На фирменном бланке*

*Исх. № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

Изучив Положение «О порядке организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Городского поселения Чишминский поссовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать полное наименование участника)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать должность, ФИО),* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту № \_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1. Подтверждаем, что против *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации/физического лица – участника открытого конкурса)* не проводится ликвидация, у*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации/физического лица – участника открытого конкурса)* отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и не проводится открытие конкурсного производства.

2. Настоящим документом подтверждаем, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника открытого конкурса)* отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

3. Декларируем, что:

1) опыт осуществления регулярных перевозок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника открытого конкурса) составляет \_\_\_\_лет, о чем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Мы предлагаем при осуществлении регулярных перевозок пассажиров по маршруту № \_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»:

обеспечить количество резерва транспортных единиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Мы обязуемся в случае, если наше предложение будет принято:

1) Получить свидетельство об осуществлении перевозок и маршрутную карту.

2) Приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

6. Настоящим подтверждаем, что данная конкурсная заявка действует в течение 45 рабочих дней с момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и упомянутые в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Должность* *ФИО, конт.тел.)*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

9. Наши юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. К настоящей заявке прилагаем:

*Указывается перечень документов, составляющих конкурсную заявку.*

Конкурсная заявка на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

*Форма 2*

*к конкурсной документации*

Опись документов,

представляемых для участия в конкурсе

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по лоту №\_\_\_\_ представляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество страниц | Примечание |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Форма 3

Согласовано:

ОГИБДД ОВД по Чишминскому району

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

М.П.

СПРАВКА

О ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЯХ,

СОВЕРШЕННЫХ ПО ВИНЕ ВОДИТЕЛЕЙ

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка и  государственный  регистрационный знак  транспортного  средства | ФИО водителя, совершившего нарушение | Количество дорожно-транспортных  происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение тяжкого вреда здоровью граждан | Количество дорожно-транспортных  происшествий, , повлекших за собой причинение не тяжелого вреда здоровью граждан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

М.П.

Форма 4

Согласовано:

ОГИБДД ОВД по Чишминскому району

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О.

М.П.

СПРАВКА

О НАЛИЧИИ, ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ И ВОЗМОЖНОСТИ

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Тип  (марка,  модель  автобуса) | Изготовитель | Категория | Государственный регистрационный знак транспортного средства | Пассажир вместимость в соответствии с паспортом транспортного средства | Год,  выпуска | Наличие кондиционера | Оборудован для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения и пассажиров с детскими колясками |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Ф.И.О. подпись